

**071 - Fiche de poste :  
Professeur ou Professeure des écoles chargé(e) de mission auprès de l'USEP 41  
Chargé de mission à quart temps**

<b>DESCRIPTIF DU POSTE</b>	<p><b>Chargé de mission à quart temps</b> sous l'autorité conjointe de l'Inspectrice en charge de l'EPS et du Président de l'USEP 41</p> <p><b>Lieu d'exercice</b> : USEP 41 - 10 allée Jean Amrouche - BP 11003 - 41010 BLOIS CEDEX</p>
<b>QUALIFICATION REQUISE</b>	Professeur des écoles disposant d'une bonne connaissance du milieu associatif en général et de l'USEP en particulier
<b>CADRE GENERAL DE LA MISSION</b>	<p>Le professeur chargé de mission contribue à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendre part à l'élaboration du plan d'actions du comité départemental USEP 41 et mettre en œuvre ses décisions en lien avec les services de la DSDEN,</li> <li>- Impulser et accompagner des projets en lien avec les priorités nationales et départementales de l'Education Nationale et de l'USEP (accompagner la dynamique 2024, vacances apprenantes, savoir rouler à vélo, ...)</li> <li>- S'inscrire dans une démarche de mise en réseau entre les écoles, les associations sportives, les mairies, les communautés de communes, les institutions et tous les partenaires, dans le cadre de la politique éducative de la DSDEN.</li> </ul>
<b>CONNAISSANCES ET COMPETENCES MOBILISABLES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir une expérience avérée dans le domaine de l'animation, de la conduite de projet,</li> <li>- Connaître et maîtriser le cadre réglementaire propre à la mission : législation, instances et dispositifs officiels de l'Education nationale et du partenaire associatif,</li> <li>- Maîtriser la communication orale et écrite,</li> <li>- Maîtriser les outils numériques,</li> <li>- Flexibilité d'organisation, mobilité, disponibilité.</li> </ul>
<b>SAVOIR ETRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etre capable de travailler en équipe,</li> <li>- Faire preuve de discrétion, de loyauté, d'analyse, d'initiative, de dynamisme,</li> <li>- Disposer de qualités relationnelles,</li> <li>- Faire preuve de capacités d'adaptation et d'organisation, d'autonomie.</li> </ul>

<b>Modalités de candidature</b>	<p>Les candidats adresseront leur candidature exclusivement par voie numérique à :            Madame la Directrice académique des services de l'éducation nationale  <a href="mailto:ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr">ce.candidature41@ac-orleans-tours.fr</a>            Renseignements par téléphone : au <b>02.34.03.90.38</b>            du lundi au vendredi sur le créneau horaire suivant : <b>14h – 17h30</b></p>
<b>Renseignements sur le poste</b>	<p>Madame Céline Gauteur, Inspectrice de l'Education nationale  <a href="mailto:ce.ien41r@ac-orleans-tours.fr">ce.ien41r@ac-orleans-tours.fr</a> ou : 02 38 83 49 50</p>